	FORMATO	**CÓDIGO: GAD-FO-025**
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	**VERSIÓN:01**
	CONTROL DE REUNIONES	**FECHA: 18/03/2024**

OBJETIVO REUNIÓN:		Revisar y acordar aspectos clave de la estrategia de recolección, analizar los comentarios principales de las fases P1 y P2, y definir los ajustes necesarios al cronograma para garantizar el cumplimiento de los tiempos establecidos.	
FECHA:	02/02/2026	**LUGAR:**	Sala B piso 2 SúperCAD
HORARIO:	8:30am – 10:00am	**ÁREA SDP A CARGO:**	Dirección de Evaluación de Políticas Públicas Distritales

TEMAS TRATADOS

1. Precisar aspectos de la estrategia de recolección
2. Comentarios claves p1 y p2
3. Ajuste de cronograma

DESARROLLO DE LA REUNIÓN / COMPROMISOS Y/O ACUERDOS / CONCLUSIONES

Desarrollo de la Reunión

1. Presentación del CTS

Dirección de Evaluación de Políticas Públicas Distritales – Secretaría Distrital de Planeación (SDP)

- Pilar Montagut Castaño – Directora (E) de Evaluaciones de Políticas Públicas Distritales
- Yamit López Villegas – Líder de la evaluación
- Sebastián Arbeláez Quintero – Experto cuantitativo
- Cristian Fernando Téllez – Experto muestrista
- Cherlys Villarreal - Abogada

IPSOS Napoleón Franco & CIA

- Mario Velasco (Director levantamiento de información)
- Carolina Rozo (Coordinadora Ipsos)
- Sandra Pastrán (Estadística Ipsos)

Desarrollo

Nota: El diligenciamiento de esta página no reemplaza el acta cuando haya lugar a ella.

OBJETIVO REUNIÓN:		Revisar y acordar aspectos clave de la estrategia de recolección, analizar los comentarios principales de las fases P1 y P2, y definir los ajustes necesarios al cronograma para garantizar el cumplimiento de los tiempos establecidos.	
FECHA:	02/02/2026	**LUGAR:**	Sala B piso 2 SúperCAD
HORARIO:	8:30am – 10:00am	**ÁREA SDP A CARGO:**	Dirección de Evaluación de Políticas Públicas Distritales

2. Desarrollo de la reunión

2.1. Estrategia de recolección

Se realizó la aclaración sobre la forma en que debe llevarse a cabo el levantamiento de información. Se indicó a la firma que este proceso consiste en realizar un **barrido de la base de datos**, garantizando como mínimo un **80% de recontacto**.

En caso de no alcanzar el número de encuestas requeridas, se autorizó realizar un barrido en pagadiarios con nuevos hogares y personas. No obstante, esta acción solo podrá implementarse una vez se haya agotado el proceso de recontacto establecido. Asimismo, se precisa que en estos casos deberá aplicarse el cuestionario completo de caracterización implementado por la SDP, y no la versión ajustada que actualmente se encuentra en proceso de modificación.

Asimismo, se precisó la forma en que debe realizarse el contacto con la población objetivo. La SDP enfatizó la importancia de contar con un Call Center suficientemente robusto que garantice una adecuada gestión de los agendamientos. De igual manera, se recalcó que es indispensable efectuar los intentos de contacto necesarios, incluso por encima de los estándares de un operativo habitual, con el fin de maximizar el recontacto y asegurar la programación efectiva de las encuestas.

Se indicó que las encuestas podrán aplicarse en cualquier establecimiento que la firma considere seguro y al que las personas accedan voluntariamente. La firma deberá definir el mecanismo más adecuado y eficiente para el levantamiento de la información.

En relación con posibles incentivos, se señaló que, de contemplarse su entrega, deberá analizarse cuidadosamente a qué tipo de población se dirigirían, ya que no deben otorgarse de manera generalizada. Además, es indispensable que la firma desligue completamente al Distrito del incentivo por razones electorales, dado que este sería un tema exclusivamente de la firma y no del Distrito.

2.2. Comentarios clave P1 y P2 – Cuestionario

Se revisó el cuestionario incorporando las modificaciones propuestas por IPA y la SDP. Como resultado de esta revisión, el instrumento fue reducido de manera significativa, con el objetivo de pasar de un tiempo estimado de aplicación de 45 minutos a aproximadamente 30 minutos.

Nota: El diligenciamiento de esta página no reemplaza el acta cuando haya lugar a ella.

OBJETIVO REUNIÓN:		Revisar y acordar aspectos clave de la estrategia de recolección, analizar los comentarios principales de las fases P1 y P2, y definir los ajustes necesarios al cronograma para garantizar el cumplimiento de los tiempos establecidos.	
FECHA:	02/02/2026	**LUGAR:**	Sala B piso 2 SúperCAD
HORARIO:	8:30am – 10:00am	**ÁREA SDP A CARGO:**	Dirección de Evaluación de Políticas Públicas Distritales

Se aclaró que, en caso de no alcanzar el número de encuestas solicitadas en el anexo técnico, deberá aplicarse el cuestionario inicial de la SDP (sin las modificaciones realizadas), con el fin de que esta nueva población pueda ser adecuadamente focalizada.

2.3. Ajuste de cronograma

En el marco de los ajustes discutidos, se acordó revisar el cronograma con el fin de garantizar la adecuada ejecución del contrato de consultoría. Para ello, la SDP analizará la solicitud de modificación contractual presentada por el contratista y evaluará la pertinencia de los cambios propuestos.

ANEXOS Y/O ADJUNTOS

Relacionar los soportes de la sesión (si aplica) / pantallazo(s) de la reunión.

Listado de Asistencia de Reuniones Virtuales (Marcar con una X):

SI	
NO	**X**

(Se debe adjuntar el listado de asistencia en formato Excel si la opción es SI)

Nota: El diligenciamiento de esta página no reemplaza el acta cuando haya lugar a ella.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN | BOGOTÁ	FORMATO	CÓDIGO: GAD-FO-025
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	VERSIÓN:01
	CONTROL DE REUNIONES	FECHA: 18/03/2024

OBJETIVO REUNIÓN:		Estrategia Operativo de Campo pagadiarios - Temas Varios.	
FECHA:	02 Febrero /26	LUGAR:	Sala B Piso 2°
HORARIO:	9:00 a.m	ÁREA SDP A CARGO:	Dirección de Evaluación de Políticas Públicas

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRES Y APELLIDOS	INSTITUCIÓN / ENTIDAD	ÁREA / OTRO	CARGO	TELÉFONO DE CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
Chelys Villarreal D.	SDP	DEPPD	Abogada/contratista	3142660458	chavillam@sdp.gov	
Karen Muñoz Torres	SDP	SPPPSE	Contratista	3112142199	KMUNOZ@sdp.gov	
Cristian Tellez P.	SDP	DEPPD	Contratista	3002456617	Ctellez@sdp.gov	C.T
Sandra Pastran	IPSOS	Estadística	Consultor	3017304592	sandra.pastran@ipsos.com	
Carolina Rozo	IPSOS	Practicante PA	Etc Proy	3184730209	carolina.rozo@ipsos.com	
Mario A. Velasco R.	IPSOS	IPSOS	consultor	3006117595	mvelasco1930@gmail.com	
Sebastian Ablyet Quintero	SDP	SDP	Contratista	3194526604	sablyetq@sdp.gov.co	SAQ.
Pilar Montagut	SDP	DEPP	Director (E)	3123050160	pmontagut	
Yamith Cujar.	SDP	DEPP	Contratista		Ylopez.	

Nota: El diligenciamiento de esta página no reemplaza el acta cuando haya lugar a ella.

	FORMATO	**CÓDIGO: GAD-FO-025**
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	**VERSIÓN:01**
	CONTROL DE REUNIONES	**FECHA: 18/03/2024**

OBJETIVO REUNIÓN:		Socialización de resultados de la prueba piloto y revisión de estrategias para fortalecer la contactabilidad en el operativo de campo	
FECHA:	09/03/2026	**LUGAR:**	Virtual
HORARIO:	11:00am – 12:00 m	**ÁREA SDP A CARGO:**	Dirección de Evaluación de Políticas Públicas Distritales

TEMAS TRATADOS

1. Socialización resultados prueba piloto.
2. Estrategias para mejorar contactabilidad.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN / COMPROMISOS Y/O ACUERDOS / CONCLUSIONES

1. Participantes

Secretaría Distrital de Planeación – Dirección de Evaluación de Políticas Públicas Distritales

- Yamit Alberto López Villegas
- Sebastián Arbeláez Quintero
- Cristian Fernando Téllez Pinérez
- Liliana Narváez Rodríguez

IPA

- Alejandro Mojica Godoy
- Juan Pablo Mesa Mejía

Firma consultora Ipsos

- Carolina Rozo
- Mario Velasco
- Cristhian Calderón

Nota: El diligenciamiento de esta página no reemplaza el acta cuando haya lugar a ella.

OBJETIVO REUNIÓN:		Socialización de resultados de la prueba piloto y revisión de estrategias para fortalecer la contactabilidad en el operativo de campo	
FECHA:	09/03/2026	**LUGAR:**	Virtual
HORARIO:	11:00am – 12:00 m	**ÁREA SDP A CARGO:**	Dirección de Evaluación de Políticas Públicas Distritales

2. Objetivo de la reunión

Presentar los resultados de la prueba piloto realizada en el marco del Contrato de Consultoría No. 602 de 2025, analizar los principales hallazgos derivados del ejercicio, especialmente en materia de contactabilidad y recolección de información, y revisar posibles ajustes metodológicos y operativos para fortalecer el desarrollo del operativo de campo.

3. Desarrollo de la reunión

La sesión inició con el saludo de los asistentes. Posteriormente, Yamit Alberto López Villegas informó que la reunión sería grabada y señaló que el propósito del espacio era revisar los hallazgos identificados durante la ejecución de la prueba piloto.

A continuación, Carolina Rozo, en representación de Ipsos, presentó los resultados del piloto y explicó las actividades realizadas previamente a su implementación. Indicó que se llevó a cabo una etapa de alistamiento del formulario dentro de la plataforma de captura, con el fin de verificar que los flujos, preguntas y saltos del cuestionario correspondieran a lo diseñado inicialmente en el instrumento de trabajo.

Asimismo, señaló que la preparación operativa incluyó dos procesos de capacitación: uno dirigido al equipo encargado de la gestión telefónica, orientado al agendamiento de citas y al registro de incidencias sobre la calidad de la base de datos; y otro dirigido al equipo de encuestadores presenciales, realizado el 26 de febrero, una vez revisado el script, concluida la prueba de escritorio y validado el cuestionario para su aplicación.

En cuanto al diseño de la prueba piloto, se explicó que se seleccionaron 12 registros distribuidos en dos localidades, tomando como criterio aquellas con mayor concentración de casos en el marco muestral y procurando incluir diversidad de perfiles poblacionales, entre ellos hogares unipersonales y multipersonales, población migrante, población trans y personas mayores. El propósito fue observar el comportamiento del cuestionario y de la estrategia de contacto frente a distintos tipos de población.

Seguidamente, Ipsos expuso la lógica operativa definida para la prueba piloto. En primer lugar, se realizó gestión telefónica a la totalidad de números disponibles por hogar, incluyendo no solo el contacto principal sino también números de otros miembros del hogar y contactos de referencia. Esta gestión se efectuó en diferentes horarios y momentos del día, incluyendo fines de semana, y se complementó con intentos de contacto por WhatsApp. Agotada esta etapa, se procedió a la gestión presencial en aquellos casos donde no fue posible establecer contacto telefónico.

Nota: El diligenciamiento de esta página no reemplaza el acta cuando haya lugar a ella.

OBJETIVO REUNIÓN:		Socialización de resultados de la prueba piloto y revisión de estrategias para fortalecer la contactabilidad en el operativo de campo	
FECHA:	09/03/2026	**LUGAR:**	Virtual
HORARIO:	11:00am – 12:00 m	**ÁREA SDP A CARGO:**	Dirección de Evaluación de Políticas Públicas Distritales

Con relación a los resultados del piloto, se informó que de los 12 registros seleccionados se lograron cinco agendamientos telefónicos: cuatro en Kennedy y uno en Santa Fe. En Kennedy, los cuatro casos fueron citados en un punto de convocatoria cercano al lugar de residencia previo, específicamente en el Coliseo Cayetano Cañizares, mientras que en Santa Fe se convocó a la persona agendada en el Planetario Distrital.

Del total de citas agendadas, se concretaron tres encuestas efectivas en Kennedy el día inicialmente programado. Posteriormente, mediante una visita presencial al pagadiario, se logró una cuarta encuesta efectiva en esa misma localidad. Los dos casos restantes de Kennedy no pudieron ser localizados ni por vía telefónica ni mediante referencias en el lugar. En el caso de Santa Fe, no se obtuvo ninguna encuesta efectiva, pese al agendamiento realizado, dado que la persona citada incumplió la cita en dos oportunidades y posteriormente dejó de contestar llamadas y mensajes.

Adicionalmente, durante la visita al punto de origen en Santa Fe se identificó un hallazgo relevante: el establecimiento donde previamente funcionaba el pagadiario ya no opera bajo esa modalidad, sino como sitio de alquiler de webcams. Según lo informado por la administradora del lugar, el cierre del pagadiario se habría producido con posterioridad al operativo anterior. La administradora recordó parcialmente a algunas de las personas listadas, pero no pudo suministrar ubicación actual precisa, salvo en un caso en el que indicó que una de las personas ahora reside en Medellín. Este contacto fue gestionado posteriormente, pero la persona rechazó participar en el estudio.

Con base en lo anterior, Ipsos reportó que la prueba piloto alcanzó un 40% de efectividad respecto a la muestra inicialmente planteada, con un resultado de 80% de efectividad en Kennedy y 0% en Santa Fe. También se indicó que el 50% de los registros gestionados se clasificó como no contactable, debido a números suspendidos, buzones de voz, líneas fijas sin respuesta, referencias desactualizadas o ausencia total de reconocimiento por parte de terceros en el lugar. A ello se sumaron dos rechazos explícitos: uno correspondiente a una persona que incumplió reiteradamente las citas y otro de una persona que manifestó no tener interés en participar.

Durante la discusión, Liliana Narváez Rodríguez consultó por la razón para utilizar puntos de convocatoria en lugar de realizar la encuesta directamente en los pagadiarios. Frente a esto, Ipsos explicó que dicha decisión obedeció a acuerdos previos con el equipo de la Secretaría, teniendo en cuenta consideraciones de seguridad, la ausencia de acompañamiento de la Secretaría Distrital de Integración Social y la conveniencia de evitar visitas directas a los establecimientos como primera opción de abordaje. Se aclaró, además, que la encuesta se basa en información declarada por los participantes y no contempla actualmente observación directa de las condiciones de la vivienda.

Posteriormente, Cristian Fernando Téllez Pinérez manifestó que más allá de los resultados puntuales del piloto, resultaba fundamental identificar aprendizajes operativos concretos que permitieran ajustar la estrategia de campo, advirtiendo que una tasa de respuesta del 40% no sería aceptable para el desarrollo del

Nota: El diligenciamiento de esta página no reemplaza el acta cuando haya lugar a ella.

OBJETIVO REUNIÓN:		Socialización de resultados de la prueba piloto y revisión de estrategias para fortalecer la contactabilidad en el operativo de campo	
FECHA:	09/03/2026	**LUGAR:**	Virtual
HORARIO:	11:00am – 12:00 m	**ÁREA SDP A CARGO:**	Dirección de Evaluación de Políticas Públicas Distritales

censo. En esta misma línea, insistió en que la alternativa de acudir a nuevos hogares o sobremuestra debía considerarse únicamente como una opción extrema y remota, dado que el ejercicio corresponde a un censo sobre registros previamente identificados y no a una muestra probabilística convencional. Frente a esta preocupación, Ipsos presentó algunas estrategias preliminares para fortalecer la contactabilidad: i) utilizar la variable “servicio PUA” de la base unificada como fuente complementaria de localización o actualización de información; ii) considerar la posibilidad de ofrecer un incentivo económico a personas que inicialmente rechacen participar; iii) realizar acciones de sensibilización por parte de la Secretaría, complementadas con envíos masivos de información desde la firma consultora; y iv) solo como último recurso, acudir a nuevos hogares, aspecto que fue cuestionado por el equipo técnico de la Secretaría por las implicaciones metodológicas que tendría sobre el diseño censal.

Sebastián Arbeláez Quintero expresó preocupación por la baja tasa de respuesta observada y señaló que, si no se ampliaba el piloto, debía asumirse metodológicamente que el escenario actual reflejaba una tasa de efectividad del 40%, lo cual exigía el diseño de estrategias más robustas. Asimismo, sugirió flexibilizar la lógica de convocatoria, permitiendo que las personas definieran el lugar y hora de encuentro, en vez de establecer puntos de citación fijos por parte de la firma.

En respuesta, Carolina Rozo precisó que durante el agendamiento sí se ofreció flexibilidad para definir lugar y hora según la disponibilidad de los participantes, y que ninguno de los casos no efectivos se debió a rigidez en la oferta de horarios o puntos de encuentro. También indicó que una estrategia adicional sería aprovechar la información y redes de contacto entre personas del mismo pagadiario, con el fin de ubicar a otros hogares previamente residentes en el lugar.

Durante la reunión, Cristian Fernando Téllez Pinérez propuso complementar los ajustes operativos con una revisión de literatura especializada sobre estrategias contemporáneas de recolección y contactabilidad en censos o estudios con poblaciones de alta movilidad, con el propósito de identificar metodologías más innovadoras que las usualmente empleadas en este tipo de operativos.

Alejandro Mojica Godoy llamó la atención sobre el hecho de que, en Santa Fe, el principal cuello de botella parecía concentrarse en la gestión telefónica, por lo que solicitó mayor detalle sobre las incidencias observadas en esa etapa. En respuesta, Carolina Rozo explicó que para varios de los registros gestionados en esa localidad los números estaban suspendidos, remitían a buzón de voz o correspondían a líneas desactualizadas, y confirmó que los intentos telefónicos se realizaron en jornada mañana, tarde y noche, así como por WhatsApp, sin obtener respuesta efectiva salvo en el caso ya relatado de la persona ubicada en Medellín.

Adicionalmente, Liliana Narváez Rodríguez sugirió explorar el contacto por redes sociales en aquellos casos donde dicha información estuviera disponible en la base de datos. Ipsos señaló que esta alternativa no había sido implementada en el piloto inicial, pero que podría probarse en la siguiente fase.

Nota: El diligenciamiento de esta página no reemplaza el acta cuando haya lugar a ella.

OBJETIVO REUNIÓN:		Socialización de resultados de la prueba piloto y revisión de estrategias para fortalecer la contactabilidad en el operativo de campo	
FECHA:	09/03/2026	**LUGAR:**	Virtual
HORARIO:	11:00am – 12:00 m	**ÁREA SDP A CARGO:**	Dirección de Evaluación de Políticas Públicas Distritales

Posteriormente, Sebastián Arbeláez Quintero propuso ampliar el piloto mediante la selección de seis registros adicionales en la localidad de Santa Fe, excluyendo el pagadiario ya intervenido y escogiendo los nuevos casos aleatoriamente dentro de la localidad, con el fin de verificar si la situación observada corresponde a un caso aislado o si refleja un problema más generalizado en la zona. Esta propuesta fue acogida favorablemente por los asistentes.

En complemento, se sugirió que la ampliación del piloto también sirviera para revisar el potencial de la información contenida en la base unificada, particularmente en la variable asociada a servicios de la SDIS, con el fin de evaluar si puede aportar datos útiles para la localización actual de los hogares o para contrastar direcciones registradas.

Juan Pablo Mesa Mejía propuso fortalecer la estrategia de sensibilización mediante acciones de difusión en los propios pagadiarios, por ejemplo a través de volantes o información dirigida a administradores, de manera que la población esté advertida de la existencia del estudio y aumente la probabilidad de responder llamadas o asistir a citas. En esta misma línea, Liliana Narváez Rodríguez sugirió explorar articulaciones con la Secretaría Distrital de Integración Social, considerando ejercicios de verificación territorial que podrían aportar al mapeo actualizado de pagadiarios activos.

Finalmente, Juan Pablo Mesa Mejía señaló la conveniencia de aprovechar el proceso de contacto para recolectar información adicional sobre la mejor manera de ubicar a las personas en futuras rondas, con el fin de incorporar aprendizajes estructurales que fortalezcan la estrategia de seguimiento longitudinal.

Mario Velasco cerró señalando que la firma ha procurado incorporar las recomendaciones formuladas por el equipo técnico y que, en adelante, será clave definir conjuntamente un paquete de estrategias institucionales y operativas que permita mejorar sustancialmente la localización y participación de la población objetivo.

4. Compromisos

Firma consultora Ipsos

- Realizar una ampliación del piloto en la localidad de Santa Fe mediante la selección aleatoria de seis registros adicionales, excluyendo el pagadiario ya intervenido.
- Revisar literatura especializada sobre metodologías y estrategias recientes de contactabilidad y recolección de información en estudios con poblaciones de alta movilidad o difícil localización.
- Explorar el uso de redes sociales como mecanismo complementario de contacto en aquellos casos donde la información esté disponible.
- Continuar analizando el potencial de la variable “servicio PUA” y demás campos de la base unificada para apoyar la localización de hogares y personas.

Nota: El diligenciamiento de esta página no reemplaza el acta cuando haya lugar a ella.

OBJETIVO REUNIÓN:		Socialización de resultados de la prueba piloto y revisión de estrategias para fortalecer la contactabilidad en el operativo de campo	
FECHA:	09/03/2026	**LUGAR:**	Virtual
HORARIO:	11:00am – 12:00 m	**ÁREA SDP A CARGO:**	Dirección de Evaluación de Políticas Públicas Distritales

- Remitir los detalles y resultados de la ampliación del piloto y de la revisión metodológica realizada.

Secretaría Distrital de Planeación – DEPPD

- Revisar internamente la viabilidad de acciones de sensibilización institucional dirigidas a la población objetivo.
- Evaluar, junto con la Secretaría Distrital de Integración Social, posibilidades de articulación para fortalecer la verificación territorial y la actualización de información sobre pagadiarios.
- Dar respuesta a las consultas previamente remitidas por la firma respecto al uso de información secundaria de la base unificada.

ANEXOS Y/O ADJUNTOS

Relacionar los soportes de la sesión (si aplica) / pantallazo(s) de la reunión.

Listado de Asistencia de Reuniones Virtuales (Marcar con una X):

SI	
NO	**X**

(Se debe adjuntar el listado de asistencia en formato Excel si la opción es SI)

Nota: El diligenciamiento de esta página no reemplaza el acta cuando haya lugar a ella.